

03.04.2017

nr pisma .....  
podpis .....

Załącznik do rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia  
z dnia 14 kwietnia 2016 r.(poz. 570)

**Załącznik nr 1**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Konina			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	działania na rzecz osób niepełnosprawnych			
4. Tytuł zadania publicznego	KONIN - Miasto dostępne			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	28.VIII.2017	Data zakończenia	25.XI.2017

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja im. Doktora Piotra Janaszka PODAJ DALEJ, KRS: 0000 197 058, ul. Południowa 2A 62-510 Konin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Maciej Wiatrowski <a href="mailto:maciej.wiatrowski@podajdalej.org.pl">maciej.wiatrowski@podajdalej.org.pl</a> tel. 607 307 416		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Przedsięwzięcie będzie kontynuacją projektu pt. „KONIN – Miasto dostępne”. Sporządzony zostanie raport dotyczący dostosowania lokali wyborczych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Raport ma być rekomendacją dla miasta Konina jakie podejmować działania, aby Konin stał się miastem przyjaznym i dostępnym. Kolejnym celem projektu jest również zmiana postrzegania niepełnosprawności przez społeczeństwo i samych niepełnosprawnych. Odbędzie się to poprzez włączenie ich w działania projektowe i ich wkład w tworzenie raportu.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Dostosowywanie lokali wyborczych do potrzeb osób niepełnosprawnych stanowi istotną gwarancję zasady powszechności wyborów oraz element demokratyzacji prawa wyborczego. Raport ten będzie sporządzony przez koordynatora projektu na podstawie badań przeprowadzonych przez osoby z niepełnosprawnością i ich asystentów.

Do realizacji zadania zatrudnimy minimum 2 osoby z różnymi niepełnosprawnościami oraz sprawnych asystentów którzy będą im pomagać (łącznie 2-4 osób). Zbadają i zaopiniują Oni 48 lokali wyborczych na terenie naszego miasta pod kątem ich przystosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych. Będzie tworzona dokumentacja opisowa i fotograficzna tych miejsc. Stworzona zostanie również ankieta, która pomoże w badaniach. W oparciu o tę dokumentację powstanie raport.

Osoby niepełnosprawne zmagają się z różnego rodzaju barierami. Architektoniczne to jedne z wielu barier z którymi borykają się na co dzień. Jako, że sami doświadczają codziennych ograniczeń są ekspertami, przez co są niezbędni w ocenie Miasta pod tym względem.

Dodatkowym elementem w projekcie będzie przyznawanie miejscom dostępnym osobom niepełnosprawnym specjalnych oznaczeń, że jest to miejsce przyjazne. Ze względu na różne rodzaje niepełnosprawności osób badających lokale oraz niekiedy odległych ich lokalizacji będziemy musieli wynająć dostosowany transport z windą do przewozu osób niepełnosprawnych.

Biorąc pod uwagę wcześniejsze warsztaty i doświadczenie będzie to rzetelna rekomendacja dla Samorządu Miasta Konina dotycząca dostępności i dostosowania lokali wyborczych w naszym mieście. Raport ten ma pomóc w planach modernizacji i przystosowania lokali wyborczych dla osób o różnych rodzajach niepełnosprawności oraz ma służyć w przyszłości przy projektowaniu, adaptacji i tworzeniu architektury wolnej od jakichkolwiek barier.

Na zakończenie projektu odbędzie się konferencja podsumowująca na której przekazana zostanie rekomendacja dla Miasta Konina. Przedstawimy sporządzoną mapę Konina z wyszczególnionymi lokalami wyborczymi przyjaznymi dla osób niepełnosprawnych. Na konferencję zaprosimy osoby niepełnosprawne, przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych oraz Radnych Miasta Konina, pracowników Urzędu Miasta, a także przedstawicieli jednostek w których mieszczą się zbadane lokale wyborcze.

Miejscem realizacji projektu będzie przestrzeń miejska, infrastruktura Konina oraz siedziba Fundacji im. Doktora Piotra Janaszka Podaj Dalej w Koninie (to właśnie tutaj odbywać się będzie organizacja i realizacja projektu). Centrum Południowa (siedziba Fundacji) to obiekt wyposażony w pełne zaplecze socjalne (kuchnia, łazienki, w tym dla niepełnosprawnych) oraz dwie sale szkoleniowe, w których odbywają się zajęcia, konferencje i szkolenia.

Odbiorcami projektu będą:

1. Osoby niepełnosprawne, które zamieszkują w Mieście Koninie
2. Przedstawiciele Samorządu Miasta Konina, Komisja Infrastruktury Miasta.
3. Mieszkańcy Konina (wyborcy).
4. Dostosowując lokale wyborcze do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zyskają na tym również instytucje w których te lokale się mieszczą (szkoły, przedszkola, urzędy, itp.).

Zaangażowanie osobowe i rzeczowe:

**Koordinator projektu** - to osoba z doświadczeniem w realizacji podobnych projektów; osoba odpowiedzialna, systematyczna i zawsze wywiązująca się z zadań i obowiązków zawodowych. Dąży do osiągnięcia postawionych sobie celów. Koordynator projektu odpowiedzialny będzie za organizację oraz logistykę realizacji projektu oraz jego promocję.

**Księgowy** - jest to osoba niezbędna podczas realizacji projektu, która sprawować będzie nadzór nad kwestiami finansowymi. Pilnować będzie limitów pieniężnych oraz terminów z nich wynikających.

**Osoby badające lokale i sporządzające raport** - będą to osoby z różnymi niepełnosprawnościami doskonale znające tematykę dostępności, działające od lat na rzecz lokalnego środowiska osób niepełnosprawnych. Ze względu na swoje ograniczenia wspierani będą przez asystentów osoby z niepełnosprawnością.

Do opracowania projektu oraz jego logistyki pragniemy wykorzystać Biuro Fundacji PODAJ DALEJ, które jest w pełni dostępne dla osób niepełnosprawnych. Tu również gromadzić będziemy niezbędne materiały, dokumenty poświadczające o realizacji naszego projektu. Wykorzystamy bogatą infrastrukturę multimedialną oraz komputerową w tym przede wszystkim: aparaty fotograficzne, komputery itp.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Sporządzenie raportu o 48 lokalach wyborczych służącego jako rekomendacja dla Miasta Konina dotycząca dostosowania ich do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
2. Zwiększenie liczby konsultacji ze środowiskiem osób niepełnosprawnych dotyczących planowania i modernizacji infrastruktury miejskiej.
3. Zaangażowanie osób niepełnosprawnych w działania dotyczące spraw społecznych.
4. Stworzenie mapy Miasta Konina z oznaczonymi lokalami wyborczymi bez barier architektonicznych.
5. Zorganizowanie Konferencji Podsumowującej Projekt.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Ekspertyza lokali wyborczych – Koszt badania 1 lokal = 150,00 zł, 48 lokali = 7.200,00 zł (pokryje to wynagrodzenia dla osób robiących badania) Koordynator i stworzenie raportu – 500,00 zł	7.700,00	7.700,00	
	Transport (wynajęcie busa dostosowanego do przewozu ON 500 km x 2 zł.)	1.000,00	1.000,00	
	Obsługa księgową	500,00	500,00	
	Promocja (plakaty, naklejki inf. o miejscu dostępnym)	250,00	250,00	
	Organizacja konferencji (materiały, poczęstunek)	550,00	550,00	
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega (~~ja~~)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega (~~ja~~)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

  
Piotr Janaszek - Maciaszek  
 PREZES ZARZĄDU  
Fundacji im.  
Doktora Piotra Janaszka  
PODAJ DALEJ

Data 03.04.2017.....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.